

<https://www.eatanews.org/wp-content/uploads/2017/04/Section-12-OFFICIAL-DOCUMENTATION.pdf>

12 FORMULARZE

Rozdział 4: Kurs wstępny TA 101

12.4.1 Certyfikat ukończenia Kursu TA 101

12.4.2 Wniosek o zatwierdzenie Instruktora Kursu TA 101

Rozdział 6: KONTRAKTY SZKOLENIOWE EATA

12.6.1 Kontrakt szkoleniowy Certyfikowanego Analityka Transakcyjnego

12.6.2 Kontrakt szkoleniowy Trenera CTA/TSTA

12.6.3 Zmiana Superwizora Prowadzącego

12.6.4 Lista dokumentów potrzebnych do ubiegania się o Odstępstwo

12.6.5 Lista dokumentów potrzebnych do ubiegania się o Rozszerzenie

Rozdział 7: PODSUMOWANIE EGZAMINU NA CTA

12.7.1 Zatwierdzenie Egzaminu Pisemnego na CTA przez Superwizora Prowadzącego

12.7.2 Złożenie przez kandydata Egzaminu Pisemnego na CTA

12.7.3 Wniosek o przystąpienie do Egzaminu Ustnego na CTA oraz oświadczenie Superwizora Prowadzącego

12.7.4 Potwierdzenie zakończenia rejestracji na Egzamin Ustny na CTA

12.7.5 Procedury dotyczące Egzaminu Ustnego na CTA

12.7.6 List do oceniającego Egzamin Pisemny na CTA

12.7.7 Skala punktacji Egzaminu Pisemnego na CTA

12.7.8 List dołączany do Ewaluacji Egzaminu Pisemnego na CTA

12.7.9 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na CTA w dziedzinie Doradztwa

12.7.10 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na CTA w dziedzinie Edukacji

12.7.11 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na CTA w dziedzinie Organizacji

12.7.12 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na CTA w dziedzinie Psychoterapii

12.7.13 Ewaluacja Egzaminatora Egzaminu Pisemnego

12.7.14 Ewaluacja Egzaminatorów Egzaminu Ustnego

12.7.15 Oświadczenie antyplagiatowe kandydata

Rozdział 8: EGZAMIN PISEMNY NA CTA (*patrz 12.7*)

Rozdział 9: EGZAMIN USTNY NA CTA (*również patrz 12.7*)

12.9.1 Odwołanie od wyników egzaminu

Rozdział 10: WARSZTAT POTWIERDZAJĄCY PRZYJĘCIE NA SZKOLENIE (TEW)

12.10.1 List poparcia Superwizora Prowadzącego na TEW

12.10.2a Ewaluacja kandydata przez kadrę TEW

12.10.2b Ewaluacja kandydata przez kadrę TEW cz. 2

12.10.3 Rejestracja na TEW

Rozdział 11: EGZAMIN NA TSTA

12.11.1 Zagadnienia Kursu TA 101 na egzamin na TSTA

12.11.2 Roczny Raport Podsumowujący PTSTA

12.11.3 Roczny Raport Podsumowujący Superwizora prowadzącego PTSTA

12.11.4a Rejestracja wstępna na egzamin na TSTA

12.11.4b Wniosek o przystąpienie do egzaminu na Nauczyciela i/lub Superwizora Analizy Transakcyjnej

12.11.5 Zaświadczenie Superwizora Prowadzącego dla COC o gotowości kandydata do przystąpienia do egzaminu na Nauczyciela i/lub Superwizora Analizy Transakcyjnej

12.11.5b List potwierdzający zakwalifikowanie na egzamin na TSTA

12.11.6 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na TSTA: Teoria, organizacja i etyka

12.11.7 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na TSTA: Nauczanie

12.11.8 Arkusz Punktacji Egzaminu Ustnego na TSTA: Superwizja

12.11.9 Potwierdzenie zdania części teoretycznej Egzaminu Ustnego na TSTA

Rozdział 12: FORMULARZE 9 (*ten rozdział*)

Rozdział 13: EGZAMIN NA TRENERA CTA

12.13.1 Złożenie przez kandydata Egzaminu Pisemnego na Trenera CTA

- 12.13.2 Zatwierdzenie Egzaminu Pisemnego na Trenera CTA przez Superwizora Prowadzącego
- 12.13.3a List do oceniającego Egzamin Pisemny na Trenera CTA
- 12.13.3b Ewaluacja Egzaminu Pisemnego na Trenera CTA
- 12.13.4 List dołączany do Ewaluacji Egzaminu Pisemnego na Trenera CTA
- 12.13.5 Ewaluacja Egzaminatora Egzaminu Pisemnego
- 12.13.6 Wniosek o przystąpienie do Egzaminu Ustnego na Trenera CTA
- 12.13.6a Wniosek o stypendium na pokrycie kosztów tłumaczenia Egzaminu na Trenera CTA
- 12.13.7 Zaświadczenie Superwizora Prowadzącego o gotowości kandydata do przystąpienia do Egzaminu Ustnego na Trenera CTA
- 12.13.8 List potwierdzający zakwalifikowanie na Egzamin Ustny na Trenera CTA
- 12.13.9 Roczny Raport Podsumowujący PTSTA
- 12.13.10 Roczny Raport Podsumowujący Superwizora Prowadzącego PTSTA
- 12.13.11 Zagadnienia Kursu TA 101 na egzamin na Trenera CTA
- 12.13.12 Ewaluacja Egzaminatora Egzaminu Ustnego
- 12.13.13 Odwołanie od wyników egzaminu