

EATA Europejskie Towarzystwo Analizy Transakcyjnej

12.7.2 Złożenie przez kandydata Egzaminu Pisemnego na CTA

Wypełnij formularz i odeślij go do twojego koordynatora językowego.

Wypełnić czytelnie

Nazwisko kandydata: _____

Adres kandydata: _____

Telefon domowy _____ do pracy _____

Email: _____

Napisz proszę, gdzie zamierzasz przystąpić do Egzaminu Ustnego na CTA:

Miejsce: _____ Data: _____

Dziedzina zastosowań (zaznacz): Doradztwo ____ Edukacja ____ Organizacja ____ Psychoterapia ____

Data zatwierdzenia twojego kontraktu przez EATA:

Czy chcesz poznać tożsamość osoby oceniającej (osób oceniających) i jeżeli tak, to czy jesteś gotowy zrobić to samo (ujawnić swoje nazwisko na końcowym etapie procesu egzaminowania) lub czy wolisz, by twój egzamin był sprawdzany anonimowo (patrz Rozdział 8.6.4). Zaznacz:

Z ujawnieniem tożsamości _____

Anonimowo _____

Odeślij niniejszy formularz do Koordynatora Grupy Językowej wraz z następującą dokumentacją:

Zaznacz wszystkie:

1. Zatwierdzenie Egzaminu Pisemnego przez Superwizora Prowadzącego.
2. Kopia twojego kontraktu zatwierdzonego przez EATA i całą dokumentację z nim związaną, taką jak Odstępstwa, Rozszerzenia i odpowiednie plany szkoleniowe.
3. Wymagana opłata egzaminacyjna.
4. Dwie kopie solidnie oprawionego Egzaminu Pisemnego.
5. Podpisane oświadczenie o liczbie słów w twoim egzaminie (patrz Rozdział 8.1.7).
6. Oświadczenie antyplagiatowe kandydata (12.7.15).

Dostarczenie wszystkich powyższych dokumentów jest bezwzględnie wymagane do tego, aby twój wniosek został rozpatrzony.