

EATA EUROPEJSKIE TOWARZYSTWO ANALIZY TRANSAKCYJNEJ

Lista dokumentów potrzebnych do ubiegania się o Odstępstwo

Formularz wypełnia Superwizor Prowadzący i wysyła go wraz z wymaganą dokumentacją do:

Bev Gibbons bgcp@bevgibbons.co.uk

Proszę pisać czytelnie.

Nazwisko Superwizora Prowadzącego _____

Adres Superwizora Prowadzącego _____

Telefon domowy _____ służbowy _____

Email: _____

Nazwisko kandydata: _____

Superwizor Prowadzący powinien załączyć (*proszę zaznaczyć*):

1. Wniosek osoby szkolącej się z potwierdzeniem wyboru Superwizora Prowadzącego. ____
2. Wniosek Superwizora Prowadzącego (należy podać liczbę aktywnych Odstępstw w danej dziedzinie). _____
3. Weryfikację kompetencji nauczyciela lub wcześniejsze Odstępstwa przyznane w tej samej dziedzinie. ____
4. Zatwierdzenie w nowej dziedzinie przez TSTA lub CTA TS, jeżeli dotyczy (lub, jeśli to konieczne, przez PTSTA). ____
5. Plan szkoleniowy dla osoby szkolącej się, gdzie: _____
 - Podane będzie imię proponowanego Superwizora Współprowadzącego lub podane będą informacje na temat tego, w jaki sposób osoba szkoląca się pokryje zapotrzebowanie na szkolenie w danej dziedzinie.
 - Zawarta będzie informacja na temat tego czy dotyczy to kontraktu CTA, CTA TS czy PTSTA.
 - Zawarte będą informacje dotyczące tego, kto będzie odpowiedzialny za poszczególne elementy planu szkolenia.
 - Przedstawione zostanie, że standardy szkoleniowe EATA będą spełnione.
 - Zawarty zostanie Formularz Wyrazu Wymagań Dostępności (13.4.7) jeśli zajdzie taka potrzeba.
6. Imię drugiego nauczyciela: _____, który potwierdza, że zawarta umowa potwierdza, że:
 - Posiada kwalifikacje by uczyć i superwizować w dziedzinie specjalizacji osoby szkolącej się, tak by mogła certyfikować się w danej dziedzinie.
 - Zgadza się współpracować z Superwizorem Prowadzącym w procesie szkolenia.

- Posiada tytuł CTA TS, PTSTA lub TSTA dla osoby szkolącej się będącej w kontrakcie na CTA.
 - Posiada tytuł TSTA dla osoby szkolącej się będącej w kontrakcie na TSTA lub CTA TS.
7. Potwierdzenie, że wszystkie strony umowy rozumieją i zgadzają się na poniższe:
- Współpracę z Superwizorem Prowadzącym w zakresie szkolenia, superwizji oraz procesu egzaminacyjnego.
 - Wspólne opracowanie wymaganego planu szkolenia.
 - Kandydat musi odbyć 30% swojego całego szkolenia pod opieką Superwizora Współprowadzącego.
 - Dla kandydatów na CTA oznacza to minimum 15 godzin superwizji, a także 30% szkolenia, które może odbywać się w różnych formach, ale musi być ukończone pod opieką Superwizora Współprowadzącego.
 - Dla kandydatów na CTA TS lub PTSTA z Odstępstwem, minimalna liczba godzin superwizji, które należy odbyć z Superwizorem Współprowadzącym będącym TSTA, z tej samej dziedziny co kandydat, musi wynosić 30% całkowitego minimum wymaganego w szkoleniu i superwizji.

Podpis osoby szkolącej się: _____

Data: _____

Podpis Superwizora Prowadzącego: _____

Data: _____

Podpis Superwizora Współprowadzącego: _____

Data: _____

Dodatkowe potwierdzenie od TSTA, PTSTA lub CTA TS z dziedziny specjalizacji osoby szkolącej się: to wymaganie ma na celu upewnienie się, że dodatkowa osoba z dziedziny specjalizacji osoby szkolącej się, potwierdza, że Trener aplikujący o Rozszerzenie kontraktu jest kompetentny by szkolić w nowej dziedzinie specjalizacji.

Imię i nazwisko osoby udzielającej dodatkowego potwierdzenia: _____

Kwalifikacje i Dziedzina: _____

Szczegóły potwierdzenia: _____

Podpis osoby udzielającej dodatkowego potwierdzenia: _____

Data: _____